

Fecha Pago Anticipo	22/11/2017
Fecha Elab. Compro.	24/11/2017
N° de Oficio:	GHCA / C-0006 / 2017 B
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Feb 22 2018 10:13AM

GERENTE O DIRECTOR:	MIGUEL NAVARRO MUÑOZ	PUESTO:	GERENTE DE HIDROLOGIA Y CALIDAD DEL AGUA
COMISIONADO:	CARLOS ALBERTO SANCHEZ LOPEZ	PUESTO:	JEFE DE INSPECCION Y VIGILANCIA
ACOMPAÑA A:	SOFIA HERNANDEZ MORALES	PUESTO:	ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA GCIA AMBIENTAL Y DE
ELABORÓ DOCUMENTO:	CARLOS ALBERTO SANCHEZ LOPEZ - JEFE DE INSPECCION Y VIGILANCIA	STATUS :	Comprobado y Liquidado

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

FECHA	MUNICIPIO	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
23/11/2017		Sin Desayuno. \$ 0.00	Ameca \$ 202.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
	GD.: (1)	0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:	
	ACTIVIDAD:	Asistir a la 3ra sesión del Consejo de Administración de la JIMAV 2017			

(*). Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN	CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHÍCULO - PLACAS:	* Sin unidad.
FECHA SALIDA:	23/11/2017	VIÁTICOS \$:	258.00	202.00	0.00	\$ 56.00	TIPO / CILINDROS / REND: # / 0 Cil. / 0 Km/l.
HORA SALIDA:	9:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO: Sin unidad. /
DÍA(S) COMISIÓN:	1	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL: 0.00 Km. / 0.00 Km.
FECHA DE REGRESO:	23/11/2017	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO 0.00 Km.
HORA DE REGRESO:	17:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2017			COMBUSTIBLE EN COMISIÓN	
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.					ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO =	0 + 0 + 0 = 0
JUST. VALES EXCE:						GASOLINA POR KM RECORRIDO -	0.00
						SALDO EN VALES RECORRIDO =	0.00
						VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO:	0.00 - 0.00
						SALDO VALES MANIOBRAS :	0.00
						\$ VALES A REGRESAR :	0.00 \$

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ **258.00** (DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR	CARGO CONTABLE	\$ 202.00
CEA	MENOS ANTICIPO	\$ 258.00
	SALDO	\$ 56.00

NOTAS: SE AUTORIZA AL COMISIONADO COTIZAR IMPORTE IGUALES A SUPERIOR JERÁRQUICO Y/O COTIZAR DENTRO DE UNA DISTANCIA MENOR AL RANGO ESTABLECIDO.

COMISIONADO
CARLOS ALBERTO SANCHEZ LOPEZ
JEFE DE INSPECCION Y VIGILANCIA

AUTORIZA COMPROBACIÓN ESPECIAL
ARMANDO BRIGIDO MUÑOZ JUAREZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIR DE CUENCAS Y SUS

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
DIRECTOR O GERENTE

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR , GERENTE O CAJA.

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:**CARLOS ALBERTO SANCHEZ LOPEZ N° OFICIO: GHCA / C-0006 / 2017****DEL DÍA: 23/11/2017 AL DÍA: 23/11/2017****RESULTADO DE LA COMISIÓN:**

Se realizó visita a las instalaciones del CU Valles para participar en la 3ª reunión ordinaria del Consejo de Administración de la JIMAV, en las instalaciones del edificio CRECE, conforme al siguiente orden del día:

- 1.- Bienvenida
- 2.- Verificación de Quorum legal
- 3.- Lectura y aprobación del orden del día
- 4.- Seguimiento al Acuerdo de la Presidencia del Consejo de Admon.
- 5.- Presentación de Avances de la 2ª reunión.
- 6.- Contratación de Auditoría externa JIMAV 2017
- 7.- Evaluación Consejo de Admon. Y Dirección Técnica Operativa
- 8.- Taller elaboración POA 2018
- 9.- Presentación y Aprobación POA JIMAV 2018
- 10.- Acuerdos
- 11.- Clausura.

COMENTARIOS:

Se Anexa sello y Firma del Dir. de la JIMAV